



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะ

ที่ ปน ๗๒๙๐๑/๑๓๔๐

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะ

ตามที่สำนักปลัด ได้มีการจัดเก็บข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะ โดยจัดเก็บสถิติผู้มารับบริการประกอบด้วย

๗. จำนวนผู้มารับบริการที่เข้ารับบริการ ณ จุดให้บริการ(Walk-in)

๘. จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service

ซึ่งจัดเก็บข้อมูลผู้มารับบริการเป็นรายเดือน นั้น

สำนักปลัด ขอรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖  
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายประมวล ทองด่าง)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวศุภรดา ศิริรัตน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะ

(นายสวัสดิ์ จันทร์พูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะ

- ทราบ

(นายสะการียา หามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะ

รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
 ณ จุดให้บริการ(Walk-in)  
 ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖  
 องค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ อำเภอหนองจิก จังหวัดปัตตานี

ลำดับที่	รายการให้บริการประชาชน	จำนวน(ราย)	หมายเหตุ
๑.	สนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค	๔	
๒	การให้ความช่วยเหลือด้านสาธารณสุข	-	
๓.	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๒	
๔.	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	-	
๕.	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	-	
๖.	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๕	
๗.	ผู้มาติดต่อรับเช็ค	๖๗	
๘.	การให้บริการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ(สัญญาซื้อขาย สัญญาจ้าง)	๒๐	
๙.	ติดต่อ/ชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๙	
๑๐.	จดทะเบียนพาณิชย์	-	
๑๑.	การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	-	
๑๒.	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	-	
๑๓.	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร สิ่งปลูกสร้าง	-	
๑๔.	การดำเนินการตาม พรบ.ขุดดิน ถมดิน	-	
๑๕.	การให้บริการด้านการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๑๔	

รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
ผ่านช่องทาง E-Service  
ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะ อำเภอนองจิก จังหวัดปัตตานี

ลำดับที่	รายการให้บริการประชาชน	จำนวน(ราย)	หมายเหตุ
๑.	ขอรับการสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค	-	
๒	ขอรับการสนับสนุนเต็นท์	-	
๓.	ขอรับการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือ	-	
๔.	ขอรับสนับสนุนบุคลากร	-	
๕.	ขออนุญาตใช้สถานที่	-	